

**DIRETOR  
EXECUTIVO DE  
FUTEBOL**

**Setor**

► Operacional

**Objetivo Geral**

- Proporcionar o pleno funcionamento do departamento de Futebol de Base e Profissional
- Representar o Clube junto a Entidades Esportivas

**Objetivos  
Específicos**

- Organizar, coordenar e supervisionar todas as atividades do clube relacionadas com o Futebol
- Observar Atletas para contratação e acompanhar a Delegação em Viagens
- Supervisionar e gerenciar os processos de vendas, empréstimos e compras de atletas
- Elaborar o orçamento do Departamento de Futebol

**Principais  
Atribuições**

- Estabelecer relacionamentos comerciais com Agentes de Futebol, para compra e venda de Direitos de Atletas
- Observar atletas no estrangeiro, visando novas contratações
- Realizar reuniões periódicas com as Comissões Técnicas
- Aprovar ou Rejeitar Relatório Mensal de Custos do Setor
- Analisar e avaliar os Relatórios mensais dos Observadores Técnicos
- Elaborar política de salários com base no modelo de empresa e normas legais
  - Controlar os direitos de imagem e de Arena
- Coordenar programa de treinamento para Atletas de alta performance
  - Analisar relatórios da Fisiologia
  - Elaborar programa de premiações e produtividade
- Estabelecer contatos com a Confederações e Federações para negociar os interesses do Clube com relação aos calendários de torneios/ ► Competições
- Aprovar o Orçamento Anual no âmbito do seu Departamento e encaminhar para aprovação à Alta Administração
- Aprovar o programa de seleção de Observadores Técnicos para o Futebol Amador
- Supervisionar a Gerência de Futebol e Comissão Técnica do Futebol Profissional
  - Aprovar o Regimento Interno dos Atletas de Futebol Profissional
  - Elaborar Política de Captação de Atletas de Base

- ▶ Aprovar calendário esportivo de competições de Base de acordo com o calendário Nacional
  - ▶ Supervisionar o Departamento Médico
- ▶ Estabelecer programas de reuniões com Agentes de Futebol de Atletas vinculados ao Clube com o objetivo do estreitamento do relacionamento profissional e alinhamento com a política esportiva do Clube
- ▶ Organizar delegações, manter os entendimentos relacionados a contratação de jogadores e do pessoal técnico e auxiliar
  - ▶ Representar o Clube perante à Confederação Brasileira de Futebol (CBF), Federação Estadual de Futebol, Confederação Nacional de Desportos, Ligas Independentes, Associações, União dos Clubes de Futebol, demais entidades futebolísticas de âmbito regional, nacional e internacional e entidades assemelhadas ou afins
  - ▶ Recomendar aquisição, alienação ou exoneração dos denominados Direitos Federativos e Direitos sobre o Atestado Liberatório de jogadores de futebol, podendo também recomendar os termos e condições celebração e rescisão de contratos com Jogadores de Futebol ▶ Profissional e da Base (Contratos de Formação)
- ▶ Recomendar a contratação e demissão da Comissão Técnica e demais membros do quadro técnico de futebol dos níveis Profissional e Base

**Características e  
Habilidades**

- ▶ Liderança
- ▶ Habilidade Gerencial
- ▶ Dinamismo
- ▶ Formação Acadêmica
- ▶ Comprometimento
- ▶ Conhecimento das Normas e Legislação que regem o Futebol Profissional
- ▶ Domínio de Inglês e Espanhol
- ▶ Lealdade

**Subordinado a**

- ▶ Presidência do Clube ou a um diretor definido pelo Presidente

**Supervisiona**

- ▶ Gerente Médico, Gerente de Futebol Profissional e Gerente de Futebol de Base

**GERENTE DE  
FUTEBOL  
PROFISSIONAL**

**Setor**

► Futebol Profissional

**Objetivo Geral**

► Proporcionar o pleno funcionamento do departamento de Futebol Profissional

**Objetivos Específicos**

- Organizar, coordenar e supervisionar todas as atividades do Clube relacionadas com o Futebol Profissional
- Gerenciar os processos de prospecção, compras, vendas e empréstimos de atletas

**Principais Atribuições**

- Elaborar com o Diretor de Executivo o Planejamento Semestral do Departamento, que inclui:
  - Elaborar calendário (conforme calendário da CBF)
  - Analisar e avaliar a contratação e demissão de atletas do Clube
- Avaliar os atletas amadores - em conjunto com o Gerente de Futebol Amador - que apresentam condições para ingressar no processo de profissionalização
  - Estabelecer contatos com dirigentes de Clubes, empresários e entidades esportivas
  - Gerenciar Custos do Setor
- Elaborar Orçamento do Programa Anual até o final da primeira quinzena do último exercício
- Gerenciar as atividades relacionadas à Comissão Técnica e áreas de apoio
  - Prospectar novos atletas para integrar a equipe de profissionais do Clube
  - Identificar e selecionar Observadores Técnicos
  - Analisar e avaliar constantemente o Manual Organizacional e o Manual de Processos do Departamento, objetivando a melhoria contínua
  - Preparar a programação de férias do departamento conforme as necessidades da Vice-Presidência Administrativa/Financeira e do Calendário Esportivo
  - Avaliar constantemente a Estrutura Organizacional do Departamento de Futebol Profissional com o objetivo de estabelecer o processo de melhoria contínua
  - Avaliar os relatórios elaborados pelos Observadores Técnicos
  - Elaborar o Relatório Gerencial Mensal de Observação

### Técnica

- ▶ Apoiar o Departamento Jurídico no acompanhamento dos processos em curso nos Tribunais de Justiça Desportiva
  - ▶ Estabelecer programas de reuniões semanais de coordenação
  - ▶ Estabelecer processos de negociação de contratos de atletas profissionais
- ▶ Gerenciar a videoteca do Clube com o objetivo de facilitar o processo de análise técnica dos jogos e preparação estratégica de atuação
- ▶ Gerenciar as atividades relacionadas à Comissão Técnica
- ▶ Definir e acompanhar performance dos atletas e da equipe
  - ▶ Elaborar o Regimento Interno dos Atletas de Futebol Profissional
- ▶ Fazer planejamento do plantel da equipe para a próxima temporada
  - ▶ Fazer observações de atletas de outras equipes para possível investimento
    - ▶ Acompanhar as preleções
    - ▶ Acompanhar a concentração
- ▶ Observar o desempenho físico e técnico dos jogadores
  - ▶ Viajar com a Equipe de Futebol Profissional
- ▶ Supervisionar o material de divulgação dos atletas de forma a mantê-los sempre atualizados

### Características e Habilidades

- ▶ Liderança
- ▶ Habilidade Gerencial
- ▶ Conhecimento das Normas e Legislação que regem o Futebol Profissional
  - ▶ Formação Acadêmica
  - ▶ Dinamismo
  - ▶ Comprometimento
  - ▶ Conhecimento de Inglês
  - ▶ Lealdade

### Subordinado a

- ▶ Diretor Executivo de Futebol Profissional

### Supervisiona

- ▶ Coordenador Administrativo, Atletas e Comissão Técnica

**GERENTE DE  
FUTEBOL DE BASE**

**Setor**

► Futebol de Base

**Objetivo Geral**

► Proporcionar o pleno funcionamento do Departamento de Futebol de Base

**Objetivos Específicos**

- Controlar e atualizar a documentação dos Atletas Profissionais
- Realizar o registro dos contratos dos jogadores do Clube junto às Federações, Confederação Brasileira de Futebol, FIFA e/ou Organizações equivalentes
- Planejar viagens e acomodações dos atletas

**Principais Atribuições**

- Definir avaliação técnica dos jogadores
- Supervisionar e dirigir reuniões gerais e setoriais
  - Gerenciar custo do setor
- Supervisionar o processo educativo e disciplinar dos Atletas
  - Definir punições e multas
- Planejar com as Comissões Técnicas os times que disputarão as competições
- Aplicar e supervisionar a política de captação de Atletas de Base do Clube
- Elaborar calendário esportivo de competições de Base de acordo com o calendário Nacional
  - Elaborar mensalmente relatório de atividades para a Diretoria
- Elaborar frequentemente, junto à Equipe Técnica da Divisão de Base, release para divulgação da Assessoria de Comunicação e Imprensa
  - Atender familiares, em casos especiais
- Acompanhar, junto à Coordenação Administrativa, a regularização dos Atletas na Federação
  - Definir integrantes das Comissões Técnicas
  - Acordar e agendar testes em outras localidades
  - Acompanhar treinamento das equipes
- Determinar horário e local para treinos de todas as categorias
- Manter contato permanente com o Gerente de Futebol Profissional, indicando Atletas que se destacam
- Requerer inscrições dos Atletas no Clube e nas Federações
- Estabelecer contatos com as empresas, entidades e escolas

para trazer jogadores de Futebol de Base e também indicar excedentes para outros Clubes

- ▶ Solicitar transportes, arbitragem, materiais, dentre outras áreas relacionadas ao jogo
- ▶ Viajar para observar atletas e fazer visitas a Clubes e Escolinhas para negociação de parcerias

**Características e  
Habilidades**

- ▶ Formação Acadêmica
  - ▶ Organização
  - ▶ Responsabilidade
  - ▶ Habilidade Gerencial
  - ▶ Habilidade em informática
- ▶ Conhecimento técnico em Futebol
  - ▶ Seriedade

**Subordinado a**

- ▶ Diretor de Futebol de Base

**Supervisiona**

- ▶ Comissão Técnica, Atletas e Coordenador Administrativo